

## **Benutzungsordnung für die Veranstaltungsräume im Museum Schwedenspeicher Stade**

Das Museum Schwedenspeicher ist eine Einrichtung, die vom Museumsverein Stade e.V. betrieben wird.

Auf Antrag kann der Sonderausstellungs- und Veranstaltungsraum im Museum Schwedenspeicher Dritten für repräsentative, kulturelle, wissenschaftliche oder festliche Veranstaltungen und anderen Behörden für öffentlich-rechtliche Zwecke zur Verfügung gestellt werden.

1. Für diese Benutzung wird eine Gebühr erhoben.
2. Die Benutzungsgebühr für das jeweilige Mietobjekt schließt eine Reinigungskostenpauschale mit ein. Gemeinnützigen Vereinen gewähren wir einen Rabatt von 50 %. Die Miete muss mindestens 3 Tage vor Benutzung des Raumes auf dem Konto des Museumsvereins Stade e.V. eingegangen sein.
3. Die Nutzflächen und Ausstattungsmöglichkeiten der verschiedenen Räume sind der beigefügten Tabelle zu entnehmen. Für die Ausstattung der Räume fallen zusätzliche Kosten an, die ebenfalls in der Anlage aufgeführt sind.
4. Die Ausstattung oder auch Ausschmückung der Räume ist jeweils bei der Buchung abzusprechen.
5. Ein Catering wird von den Museen Stade nicht angeboten. Bei Bedarf ist eine entsprechende Versorgung durch den Veranstalter mit externen Partnern zu organisieren. Das Museum kann hier unterstützen, generell ist eine Absprache dazu erforderlich.
6. Die Bedienung aller technischer Einrichtungen ist nur unter Aufsicht des Hausmeisters oder nach dessen Einweisung gestattet.
7. Das Rauchen ist im gesamten Gebäude nicht gestattet, Kosten im Zusammenhang mit Fehlalarmen bei Nichtbeachtung des Rauchverbots gehen zu Lasten des Nutzers.
8. Alle Räume sind nach der Veranstaltung bis spätestens 23.00 Uhr zu räumen.
9. Die Inanspruchnahme von Museumsmitarbeitern wird mit einem Kostensatz von 20,00 € je angefangener Stunde berechnet.
10. Für Schäden, die Dritten anlässlich der Benutzung des Raumes entstehen, übernimmt der Museumsverein Stade e.V. keinerlei Haftung. Der Veranstalter haftet für alle auftretenden Schäden an Personen und Sachen (z.B. auch an Einrichtungsgegenständen, technischer Ausstattung, oder am Gebäude selbst o.ä.). Es wird ausdrücklich darauf hingewiesen, dass sich die Räume in einem Museumsgebäude befinden. Mögliche Schäden können zu entsprechend hohen Schadensforderungen führen.
11. Die Ausstellungsbereiche des Museums dürfen von Veranstaltungsteilnehmern während der regulären Öffnungszeiten des Museums besichtigt werden. Alle Teilnehmer müssen durch ein Namensschild gekennzeichnet sein.
12. Den Anordnungen der Museumsmitarbeiter muss Folge geleistet werden.
13. Über Ausnahmen von diesen Regelungen entscheidet der Museumsdirektor.

Die Benutzungsordnung tritt am 01.01.2023 in Kraft.

## Anlage zur Benutzungsordnung der Veranstaltungsräume im Museum Schwedenspeicher

Räumlichkeit	Fläche / Ausstattungsmöglichkeiten	Mietpreis pro Tag
Sonderausstellungsraum	180qm maximal 120 Plätze in Reihenbestuhlung, Konferenzbestuhlung für max. 50 Teilnehmer Bühne/Podium, Audioanlage, Beamer, Laptop, Leinwand, Ausstellungsmöglichkeit in Vitrinen, Flipchart, Bistrotische, Rednerpult	250 €  10-17 Uhr
Meese-Richter-Saal	170qm maximal 100 Plätze in Reihenbestuhlung, Konferenzbestuhlung für max. 50 Teilnehmer Bühne/Podium, Audioanlage, Beamer, Laptop, Leinwand,	200 €  10-17 Uhr
Museumspädagogische Werkstatt	65qm Arbeitstische für 30 Teilnehmer Mal- und Bastelausstattung, ggf. Verbrauchsmaterialien, Beamer, Soundanlage, Whiteboard	200 €  10-17 Uhr
Kleiner Seminarraum im Spitzboden	45qm max. 14 Personen an einem großem Besprechungstisch, Flipchart, Leinwand, Beamer	100 €  10-17 Uhr
Foyer und Lounge im Erdgeschoss	150qm Bistrotische und Buffet für bis zu 100 Personen möglich – nur außerhalb der Öffnungszeiten des Museums	50 € je angefangene 2 Stunden

Im gesamten Gebäude steht ein freies WLAN-Netz zur Verfügung.

Dienstleistungen	Kosten
Reihenbestuhlung max. 120 Plätze	20 €
Konferenzbestuhlung max. 50 Tisch-Plätze	20 €
Sonderöffnungszeiten – vor 10 Uhr, nach 17 Uhr	20 € je angefangener Stunde
Museumsführung – max. 25 Personen	60 €
Aufsichtspersonal/Betreuung	20 € je angefangener Stunde

Mobiliar/Medien/Ausstattung (inkl. Aufbau)	Kosten
Bistrotisch	5 €
Husse	10 €
Tischdecke	5 €
Bühnenpodest (1x2m) inkl. Aufbau	20 €
Laptop/Beamer/Leinwand	30 €
Audioanlage	20 €
Bluray-Player und Beamer	20 €
Flipchart	10 €
Moderationskoffer	10 €
Rednerpult	5 €
Namensschild pro Person / pro Stück	1 €

Catering	Kosten
Kaltgetränke (Wasser, Cola, Fanta, Sprite, Bionade, Säfte – 0,2 bzw. 0,33 Flache) inkl. Gläser	1,5 € je Flasche
Alle weiteren Cateringangebote werden individuell mit externen Partnern organisiert und abgewickelt. Die Organisation obliegt in der Regel dem Veranstalter in Absprache mit dem Vermieter.	auf Anfrage